



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18.07.2018 № 2062

г. Красногорск

Об утверждении порядка организации работы по функционированию информационно-коммуникационной платформы «Профессиональное образование Московской области»

Во исполнение приказа заместителя министра образования Московской области от 29.01.2018 № 185 «Об организации работы по реализации ведомственного проекта «Внедрение цифровой образовательной среды в системе среднего профессионального образования Московской области» в рамках приоритетного проекта «Образование» по направлению «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок организации работы по функционированию информационно-коммуникационной платформы «Профессиональное образование Московской области» (далее – Платформа).

2. Определить организации осуществляющие работу Платформы:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королёва» – оператор технического обеспечения;
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» - оператор административного обеспечения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра образования
Московской области

Ю.В. Картушин

003876

УТВЕРЖДЕН

приказом заместителя министра
образования Московской области
от 18.07.2018 № 2062

ПОРЯДОК

организации работы по функционированию информационно-коммуникационной платформы «Профессиональное образование Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации функционирования онлайн-обучения в системе среднего профессионального образования Московской области.

1.2. Для реализации онлайн-обучения в среднем профессиональном образовании Московской области создана региональная информационно-коммуникационная платформа «Профессиональное образование Московской области» (далее – Платформа).

1.3. Платформа обеспечивает выполнение следующих функций:

1.3.1. Образовательная функция:

осуществление и организация электронного обучения;
разработка, создание и экспертиза электронных учебных материалов;
поддержка дистанционного повышения квалификации различных категорий работников образовательных организаций;
сетевое взаимодействие образовательных организаций, студентов и преподавателей для обмена педагогическими практиками и методическими материалами.

1.3.2. Управленческая функция:

управление процессом обучения (классными и самостоятельными работами, практическими работами, в том числе лабораторными работами и производственным обучением и т.п.) в онлайн-режиме;
осуществление мониторинга образовательных результатов профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) и студентов (система отчетности, рейтинги).

1.3.3. Коммуникативная функция:

проведение различных сетевых образовательных мероприятий (вебинары, видеоконференции, видеотрансляции) в соответствии с параметрами, установленными руководством пользователя Платформы.

2. Основные направления по функционированию работы Платформы

2. В соответствии с требованиями ФГОС, с учетом технических возможностей Платформы, в том числе планирование, создание, размещение,

отбор, использование, мониторинг процесса и результатов освоения образовательных программ с использованием технологий онлайн-обучения организовывается процесс разработки и реализации онлайн-курсов.

2.1. Размещение онлайн-курсов на Платформе включает:

первичное размещение онлайн-курса для доступа экспертов;

проведение технической и содержательной экспертизы онлайн-курса;

включение онлайн-курса в реестр рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ образовательным организациям (при условии положительного экспертного заключения);

предоставление доступа к онлайн-курсу для проведения занятий.

2.2. Работу Платформы осуществляют:

оператор технического обеспечения;

оператор административного обеспечения.

2.3. Оператор технического обеспечения в процессе реализации онлайн-курсов на Платформе выполняет следующие функции:

организует образовательным организациям доступ к Платформе;

назначает пользователя на роль «Администратор»;

управляет учетными записями пользователей;

предоставляет пользователям, в зависимости от роли, доступ к тому или иному функционалу информационных систем Платформы;

осуществляет поддержку работы информационно-образовательного сервера;

осуществляет разграничение прав доступа;

осуществляет техническую поддержку работы Платформы;

разрабатывает и осуществляет управление информационной системой «Интернет-сайт» Платформы.

2.4. Оператор административного обеспечения в процессе реализации онлайн-курсов на Платформе выполняет следующие функции:

управление профилями пользователей;

регистрация учетной записи пользователей и доступ к изучению учебных курсов;

учет обучающихся, персонализация и разграничение прав доступа к учебным материалам;

организация слушателей в группы для предоставления им общих курсов и составления отчетности;

обеспечение доступа преподавателей и обучающихся к учебному контенту;

обеспечение технической и методической поддержки пользователей;

управление процессом обучения, учет результатов обучения и тестирования;

хранение информации о процессе обучения;

организационно-методическое сопровождение и координация работы преподавателей;

осуществление контроля вносимых в информационную систему данных о результатах образовательного процесса в ПОО и их верификация в целях исключения технических ошибок и искажения информации;

управление электронными журналами;

оперативный мониторинг обучения;

формирование отчетов о результатах работы групп с цифровыми учебными материалами, оценочными средствами; материалами курса, о средних результатах работы групп с цифровыми учебными материалами; аналитических отчетов о результатах работы групп с оценочными средствами;

формирование отчетов об активности пользователей;

управление настройками рейтингов;

формирование учебных рейтингов ПОО и студентов, детализированных рейтингов студентов;

мониторинг работы ПОО, учебных и прочих результатов ПОО;

формирование контрольных отчетов о результатах образовательного процесса в ПОО.