

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе
ГБПОУ МО
«Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»



М.В. Иванова

2020 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык
основной образовательной программы
среднего профессионального образования

*Государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования Московской области
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Жуковский, 2020 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Автор программы: Иванова Н.К. преподаватель _____



Подпись

Программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии общеобразовательных и естественнонаучных дисциплин

Протокол заседания № 1 от « 31 » 08 2020 г.

Председатель цикловой комиссии



Басенкова В.Н.

Оглавление

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык»	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. 4	
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	17
3.1. Образовательные технологии	17
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	17
3.3. Информационное обеспечение обучения	18
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык»	19

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**. Программа учебной дисциплины "Иностранный язык" может быть использована для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с целью повышения уровня доступности среднего профессионального образования этой категории лиц с учётом рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **знать**:

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка всего 150 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 118 часов;

самостоятельная работа обучающегося (всего) 32 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	118
контрольные работы	-
проектная работа (если предусмотрена)	-
Самостоятельная учебная работа (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная учебная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Социальный английский.			
Тема 1.1. Английский в профессии.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Личные местоимения, глагол to be, to have.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 1.2. Знакомство и приветствие.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Притяжательные местоимения, притяжательный падеж, артикль.	2	2,3
Тема 1.3 Моя биография.	Практические занятия Развитие навыков монологической речи. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Множественное число, предлоги.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема. 1.4 Внешность и характер.	Практические занятия Развитие навыков монологической речи.	2	2,3

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повторение глаголов to be, to have.		
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Раздел 2. СМИ			
Тема 2.1 СМИ.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее простое время.	2	2,3
Тема 2.2. Пресса.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее простое время.	2	2,3
Тема 2.3. Радио и телевидение в Великобритании и России.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Типы вопросов.	2	2,3
Тема 2.4. Интернет.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Герундий (общие сведения)	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Раздел 3. Выбор карьеры.			

Тема 3.1 Моя будущая профессия.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее длительное время.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 3.2 Профессии.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее длительное время. Типы вопросов.	2	2,3
Тема 3.3 Хобби. Свободное время.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 3.4 Мой рабочий день.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Будущее простое время.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	

Тема 3.5. Как сделать правильный выбор.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Конструкция going to.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Раздел 4. Деловое окружение.			
Тема 4.1. Поиск работы.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прошедшее простое время	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 4.2. Рынок труда	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прошедшее / настоящее простые времена	6	
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 4.3. Деловые письма. Резюме	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Синтаксические конструкции деловой переписки.	4	2,3

	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Тема 4.4. Прием на работу. Собеседование.	Практические занятия Аудирование. Диалогическая речь. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прошедшее продолженное время.	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Тема 4.5. Этикет телефонного разговора.	Практические занятия Лексический материал по теме: Грамматический материал: Наречия времени и места.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Раздел 5. Компания.			
Тема 5.1. Виды и структура компании.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенное время	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков.	2	

	Отработка навыков письма и устной речи		
Тема 5.2. Предприятия в Великобритании и США.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенное и прошедшее простое времена.	4	2,3
Тема 5.3. Деловые люди.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенное и прошедшее простое времена.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 5.4 Деловые поездки.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Предлоги места, времени, направления	2	2,3
Раздел 6. Менеджмент			
Тема 6.1. Понятие и история менеджмента	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенно-продолженное время. Будущее совершенное время.	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Тема 6.2. Кто такой менеджер?	Практические занятия Лексический материал по теме.	2	2,3

	Грамматический материал: Будущее совершенно-продолженное время.		
Тема 6.3. Качества и умения менеджера.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Конструкции выражения будущего времени.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 6.4. Совещания	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.	2	2,3
Тема 6.5. Процесс принятия решений.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Раздел 7. Продажи			
Тема 7.1. Реклама	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения времени	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения.	2	

	Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи		
Тема 7.2. Спрос и предложение	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения условия (типы I, II)	4	2,3
Тема 7.3. Рынок	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения условия (типы III, IV)	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
Тема 7.4. Методы сбыта	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Модальные глаголы.	4	2,3
Тема 7.5. Электронная торговля	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Модальные глаголы.	2	2,3
Тема 7.6. Торговые ярмарки	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Глаголы, выступающие в модальном значении.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков.	1	

Отработка навыков письма и устной речи			
Раздел 8 Товары и услуги.			
Тема 8.1. Товары народного потребления	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прямая речь	2	2,3
Тема 8.2. Товары производственного назначения	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (утверждения).	2	2,3
Тема 8.3. Услуги розничной торговли.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (вопросы).	2	2,3
Тема 8.4. Услуги оптовой торговли.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (вопросы).	2	2,3
Раздел 9 Брендинг.			
Тема 9.1. Понятие бренда. Мировые бренды	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повелительное наклонение в косвенной речи, инфинитив.	6	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	

Тема 9.2. Продакт-плейсмент.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Инфинитивные конструкции.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Тема 9.3. Принципы и эффективность продакт-плейсмента.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Причастие, герундий.	2	2,3
Раздел 10 Деловой этикет			
Тема 10.1. Бизнес -этика	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повторение времен действительного залога.	4	2,3
	Самостоятельная работа: Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
Тема 10.2. Культурный обмен	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Пассивный залог	4	2,3
Тема 10.3. Валюта.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Количественные и порядковые числительные,	2	2,3

	сложные и составные числительные; даты, дроби		
Дифференцированный зачет			
		Обязательная аудиторная нагрузка	118
		Самостоятельная работа	32
		Максимальная учебная нагрузка	150

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.1.1 Педагогические технологии

1. проблемное обучение;
2. разноуровневое обучение;
3. исследовательский метод;
4. лекционно-семинарское обучение;
5. обучение в сотрудничестве;
6. информационно-коммуникационные технологии;
7. здоровьесберегающие технологии;
8. система инновационной оценки «портфолио» (учет достижений учащегося).

3.1.2 Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

1. классическое лекционное обучение;
2. обучение с помощью аудиовизуальных технических средств;
3. система «консультант»;
4. обучение с помощью учебной книги;
5. компьютерное обучение.

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
3-5	ПО	Активные: - лекции, доклады; - семинары, дискуссии; - обучение на практических примерах; - обучение с помощью специальных средств. Интерактивные: - мультимедийные лекции; - обучение в сотрудничестве (одно задание для подгрупп 4-6 человек);

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- доска;
- комплект учебных таблиц и схем.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедийные средства обучения;

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.3.1. Основные источники

1. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования / Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. М.: Академия, 2014
2. Английский язык для экономических специальностей: учебник / Голубев А. П., Смирнова И. Б., Кафтайлова Н.А., Монахова Е.В. М.: , Кнорус., 2016
3. John Taylor, Jeff Zeter Career Paths: Business English, Express Publishing, 2012
4. Martyn Hobbs, Julie Starr Kedde : Oxford English for Careers: Commerce 1, Oxford University Press, 2012
5. Английский для колледжей. Т.А. Карпова, Кнорус., 2017
6. Цветкова И.К. English Grammar practice with answers. Уч. пособие - М.: Проспект, 2017
7. Английский язык для экономистов. Грамматика/ Шевелева С./: из-во Проспект, 2011
8. Учебно-практическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для студентов/ Широкая Е.В., Минакова Е.Г., 2016 г.

3.3.2. Дополнительные источники:

1. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Книга для учителя к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) (с вложением) / под ред. В.Г.Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
2. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Сборник дидактических материалов и тестов к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
3. Грамматика современного английского языка)/ под ред. А. В.Зеленщикова, Е. С. Петровой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2003.
4. Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. – СПб., 2001.
5. Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: изучение, обучение, оценка. – Страсбург: Департамент по языковой политике; МГЛУ, 2003.

3.3.3. Электронные ресурсы

1. Словарь ABBYY Lingvo. www.lingvo-online.ru
2. MacMillan Dictionary. <http://www.macmillandictionaries.com/dictionary-online/>
3. Энциклопедия «Британника». www.britannica.com
4. Longman Dictionary of Contemporary English. www.ldoceonline.com
5. Learning English. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
6. British Council. www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, подготовки сообщений, докладов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p>В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен знать:</p> <p>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – домашние задания проблемного характера; – практические задания по работе с информацией, документами, литературой; – защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. – традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно